

Geschäftsverteilungsplan

Bauhof



Bauhofleiter

Kilian Ober

- Bauhofleitung
- Personalführung: u. a. Führen von Mitarbeiterjahresgespräche, Führen von Personalgesprächen, Abhaltung von Teambesprechungen, Arbeitszeiterfassung-Einhaltung Arbeitszeitgesetz (Kontrolle und Gegenzeichnung Monatsjournale), Teilnahme an Vorstellungsgesprächen, Urlaubs- und Fortbildungsplanung inkl. Antrags-/Dienstreisegenehmigung
- Entgegennahme von Weisungen und Anordnungen des Ersten Bürgermeister oder der Bauamtsleitung
- Aufgaben gemäß Dienstanweisungen Bauhof, Winterdienst, Räum- und Streuplan
- Ausübung der Weisungsbefugnis gegenüber dem Bauhofpersonal
- Treffen von Anordnungen in der Form von Dienstanweisungen, die für den ordnungsgemäßen Dienstbetrieb erforderlich sind, soweit sie sich der Erste Bürgermeister oder die Bauamtsleitung in Einzelfällen nicht vorbehält
- Koordination Einsatz der Bauhofmitarbeiter, Verteilung der Arbeiten, Bestimmung von Verantwortlichen
- Zentraler Ansprechpartner für alle Belange des Bauhofs, nimmt Arbeitsaufträge aus der Verwaltung entgegen, plant diese arbeitstechnisch vor, disponiert die dafür erforderlichen Ressourcen (Einsatzplanung Personal, Fuhrpark, Maschinen- und Gerätetechnik, Material)
- zentraler Ansprechpartner für Bürgerfragen seinen Bereich betreffend
- eigene Ressourcenverantwortung bis zu 2.500 € für den Bereich Bauhof einschließlich Fuhrpark und Maschinen- und Gerätetechnik, Mittelbeantragung und -zuweisung, siehe Dienstanweisung Bewirtschaftungsbefugnis
- Pflichtenübertragung (Übertragung von Unternehmerpflichten)
- Arbeitsschutzorganisation, Durchsetzung und Überwachung der Einhaltung der arbeitsschutz- und arbeitssicherheitsrechtlichen Vorschriften/Vorgaben wie z. B. Überwachung der Einhaltung der Arbeitszeit, Baustelleneinrichtung, Ladungssicherung, Benutzen/Tragen von Arbeits-/Dienst-, Schutz- und Warnkleidung/Persönlicher Schutzausrüstung (PSA)-wie für Arbeiten/Tätigkeiten im öffentlichen Straßenverkehrsraum, regelmäßige Betriebsbegehungen mit der Fachkraft für Arbeitssicherheit und dem Betriebsarzt zur Gefährdungsbeurteilung, Ergreifung notwendiger Schutzmaßnahmen, Sicherstellung, dass der Arbeits- und Gesundheitsschutz sowie die Arbeitssicherheit stets

beachtet werden, Führen des Arbeitssicherheitsnotizbuches, Teilnahme an den ASA-Sitzungen

- Kontrollfunktionen im Hinblick auf Einsatz, Leistung, Arbeitssicherheit des Bauhofpersonals wie auch eingesetzter Fremdfirmen, schriftliche Unterweisung Fremdfirmen bzgl. Einhaltung der arbeitsschutzrechtlichen Bestimmungen (Einweisung in betriebsspezifische Verhältnisse, insbesondere im Hinblick auf die Betriebssicherheit und das Sicherheitsverhalten)
- besondere Beauftragungen/Bestellungen von Bauhofmitarbeitern nach der Betriebssicherheitsverordnung (BetrSichV) (z. B. zur Prüfung von Leitern, Kettensägen, Sicherheitsgeschirren, Fahrzeugen, Anschlagmitteln, Hebegeäten, Lastaufnahmeeinrichtungen, Erdbaumaschinen, ortsfesten/ortsveränderlichen Maschinen)
- Überwachung des vollständigen Tragens der, sowie den richtigen Umgang mit der notwendigen Persönlichen Schutzausrüstung (PSA) sowie der Warn-, Arbeits- und Schutzkleidung durch die Bauhofmitarbeiter
- Veranlassung der regelmäßigen/wiederkehrenden Prüfungen (z. B. E-Check) der Arbeitsmittel wie Geräte, Maschinen, Anlagen, elektrische Betriebsmittel, Regalanlagen durch zur Prüfung befähigte Personen gem. Betriebssicherheitsverordnung bzw. führt die Sichtkontrollen (mit Dokumentation) aus
- Sicherheitsbeauftragter für die Sicherheit von Lagersystemen
- Unterweisung der Bauhofmitarbeiter (mit Dokumentation)
- Erlass der notwendigen schriftlichen Betriebsanweisungen mit regelmäßiger Aktualisierung sowie regelmäßige Überwachung und Kontrolle der Einhaltung der Bestimmungen
- Sicherstellung der Instandhaltung und Reinigung der baulichen Anlagen und der Betriebsräume des Bauhofes, der Betriebseinrichtungen, der Fahrzeuge, Maschinen und Geräte sowie der Verkehrs- und Freiflächen des Bauhofgeländes
- Überwachung und Aufrechterhaltung der Sicherheit, Ordnung und Sauberkeit auf dem Bauhof, in den Betriebsräumen sowie auf dem Freigelände
- aufsichtsführende Person bei der Ausführung gefährlicher Arbeiten
- Aufsichtsführung über Gefahrstoffe gem. Gefahrstoffverordnung, soweit kein Gefahrstoffbeauftragter für den Gefahrstoffraum bestellt wurde
- Überwachung der Arbeiten, regelmäßige Dienstkontrollen
- stichprobenartige Kontrolle und Überwachung der Einsatz-/Baustellen, operative Aufgaben an Einsatz-/Baustellen
- Zuführung der benötigten Geräte, Werkzeuge und Materialien, Überwachung der zweckentsprechenden Verwendung, Einteilung Fahrzeuge, Festlegung, ob mit oder ohne Beifahrer gefahren wird
- Kontrollfunktion über Ausgabe von Kleinwerkzeug und handgeführten Maschinen

- Terminierung der Bauhof- und Feuerwehrfahrzeugprüfungen (TÜV, Kundendienst, Sicherheitsprüfung)
- halbjährliche Führerscheinkontrolle
- Verantwortlichkeit für die ordnungsgemäße Führung der Arbeitsnachweise und der anderen Nachweisungen (z. B. Kehr- und Kontrollbücher)
- Planung, Durchführung und Organisation/Regelung sowie Überwachung des Winterdienstes: Aufstellung Räum- und Streuplan, Überwachung der Einsätze nach dem Räum- und Streuplan, Erstellung/Aktualisierung Dienstanweisung Winterdienst sowie Räum- und Streuplan
- Winterdienst der gemeindlich gewidmeten Straßen, Wege und Plätze (Räum- und Streudienst) gem. der Dienstanweisungen Winterdienst sowie Räum- und Streuplan
- Schneestangen montieren/demontieren
- Brunnen vor dem Rathaus winterfest machen/Wiederinbetriebnahme im Frühjahr
- Rufbereitschaft
- Durchführung bzw. die Veranlassung der entsprechenden Verkehrssicherheitskontrollen, Erstellung/Aktualisierung Dienstanweisungen zur Baum-, Spielplatz- und Streckenkontrolle (Dienstanweisungen zur Kontrolle der Straßen, Wege und Plätze, Dienstanweisung zur Baumprüfung, Dienstanweisung zur Kontrolle der Verkehrssicherheit auf gemeindlichen Kinder-, Spiel- und Bolzplätzen, Dienstanweisung zur Überwachung und Betrieb der Kanalisation)
- Durchführung einer jährlichen Inventur
- Baustellenabsicherung nach RSA: regelmäßige Kontrolle der Einhaltung und korrekten Umsetzung der Regelpläne auf Baustellen (Prüfung von Arbeitsstellen-Verkehrsrechtliche Sicherung von Arbeitsstellen an Straßen-RSA) mit Protokollierung zur Dokumentation als bestellter Verantwortlicher gem. RSA 21 für die Verkehrssicherung (MVAS 99), Planung und Koordination von Verkehrsrechtlichen Anordnungen (VAO)
- Kontrolle der Durchführung der beauftragten Arbeiten und der Arbeitsergebnisse, Ablehnung Aufträge, Fremdvergaben in Absprache mit dem Ersten Bürgermeister, Planung sowie Koordination von Fremdgewerken (Straßenkehrung, Bankettfertiger)
- Straßenbeleuchtung-Schadensmelder Bayernwerk (defekte Straßenleuchte)
- Hochwasserschutzmaßnahmen wie z. B. Aufbau Hochwasserschutz vor der Grundschule, Straßensperrungen, Absenkung Pegel Dorfweiher Mösl, Überwachung von innerörtlichen Pegelständen wie z. B. Dorfweiher Mösl
- Planung und Koordinierung der Gewässerunterhaltung von Gewässern III. Ordnung (soweit nicht durch den GUZV Rosenheim (Zweckverband zur Unterhaltung von Gewässern III. Ordnung, Straßen- und Landschaftspflege))

- Abwicklung von Verkehrsunfallschäden (Beschädigung von Verkehrseinrichtungen), Koordination von Ölunfällen mit Spezialfirmen
- Koordination und Planung von Arbeiten in den gemeindlichen Liegenschaften, soweit nicht die Bautechnik oder die Schulhausmeisterin bzw. der Gebäudemanager zuständig ist
- Durchführung von Auf- und Abbauarbeiten (Bestuhlung) bzw. herrichten von Räumlichkeiten für Veranstaltungen/Feste wie z. B. im Dorfstadl, Herrichten der Wahllokale bei Wahlen in der Grundschule, Pop-Up-Biergarten am Mösl oder Umleitung der Straßenführung in Prutting z. B. wegen Faschingszug
- Waldarbeiten (Motorsägenarbeiten)
- Böllerkanone schießen
- bestellte befähigte Person (Sachkundiger) entsp. BetrSichV und TRBS 1203 auf den folgenden Gebieten: Leitern und Tritte, Fahrgerüste
- Abwasserbeseitigung (Sonderbauwerke wie Pumpwerke/-stationen-Unterhalt und Instandhaltung)
- Aufstellung sowie ggf. Versetzung und Austausch mit regelmäßiger Leerung und Unterhaltung/Pflege der Hundetoiletten sowie der Abfalleimer
- Abfallbeseitigung in den gemeindlichen Liegenschaften und im Zuge von Veranstaltungen wie z. B. Biergarten zur oödn Polizei am Mösl
- Ölbeseitigung auf Verkehrsflächen (Reinigung bzw. Beseitigung von Ölspuren) sowie Verkehrsfreigabe (Wiederfreigabe des Verkehrs nach erfolgter Reinigung)
- Instandhaltung/regelmäßige Wartung der Dienstfahräder (z. B. Reinigung, Reifendrucküberprüfung und ggf. Luft nachfüllen) sowie Veranlassung der regelmäßigen Wartung/Prüfung (extern)
- Unterstützung des Trinkwasserzweckverbandes Simssee bei Bedarf (z. B. bei Umsetzung von Verkehrsrechtlichen Anordnungen bei größeren/langanhaltenden Baustellen, Umleitungen)
- (Trauer)Beflaggung am Rathaus
- Betrieblicher Ersthelfer
- Brandschutz- und Evakuierungshelfer

Bauhofmitarbeiter

Christian Sax

- Aufgaben gemäß Dienstanweisung Bauhof
- Gebäudeunterhaltung gemeindliche Liegenschaften, Umzüge in den verschiedenen Liegenschaften, Transporte, Hausmeisterstätigkeiten/kleinere Reparaturen (z. B. Grundschule: Kontrolle und Pflege begrüntes Flachdach, Kindergarten Mariä Himmelfahrt: 14-tägige Rasenpflege, kleinere sanitäre Reparaturen, Reparatur von Mobiliar, Austausch von Leuchtmitteln, Dachreinigung (Regenrinne, Dachplatten), Spielgeräte-Reparaturen von externen Spielplatzkontrolleur, Hausinstallation-Instandsetzung (Pumpensumpf) soweit nicht die Bautechnik oder die Schulhausmeisterin bzw. der Gebäudemanager zuständig ist)
- Spielplatzkontrolle sowie Instandhaltung (Spielplatzprüfung sowie Reparatur von defekten Spielplatzgeräten durch externen Kontrolleur)
- Winterdienst der gemeindlich gewidmeten Straßen, Wege und Plätze (Räum- und Streudienst) gem. der Dienstanweisungen Winterdienst sowie Räum- und Streuplan
- Schneestangen montieren/demontieren
- Brunnen vor dem Rathaus winterfest machen/Wiederinbetriebnahme im Frühjahr
- Rufbereitschaft
- Waldarbeiten (Motorsägenarbeiten)
- Böllerkanone schießen
- Baustellenabsicherung nach RSA (Prüfung von Arbeitsstellen-Verkehrsrechtliche Sicherung von Arbeitsstellen an Straßen-RSA) mit Protokollierung zur Dokumentation als bestellter Verantwortlicher gem. RSA 21 für die Verkehrssicherung (MVAS 99)
- GaLa-Bau (Pflege und Unterhalt der gemeindlichen Grünflächen, Pflege der Ausgleichsflächen, soweit nicht durch Landschaftspflegeverband Rosenheim e. V., Baumkontrolle/-pflege (Baumprüfung erfolgt extern, Fällung kleinerer Bäume, gefährliche Baumfällarbeiten werden extern ausgeführt, Rückschnitte), Hecken- und Sträucherschnitt-Lichtraumprofil und Sichtdreiecke freihalten (ggf. im Wege der Ersatzvornahme)), Moorlehrpad BurgerMoos
- Grünanlagenpflege: Mäharbeiten, soweit nicht extern vergeben, Bewässerung, Unkrautbekämpfung/-beseitigung

- Hochwasserschutzmaßnahmen wie z. B. Aufbau Hochwasserschutz vor der Grundschule, Straßensperrungen, Absenkung Pegel Dorfweiher Mösl
- Gewässerunterhaltung von Gewässern III. Ordnung, soweit nicht durch den GUVZV Rosenheim (Zweckverband zur Unterhaltung von Gewässern III. Ordnung, Straßen- und Landschaftspflege
- vierteljährliche Defi-Kontrolle
- jährliche Parkbankkontrolle
- Aufstellung/Abbau Weihnachtsbaum im Rathaus, Anbringen von Weihnachtsbeleuchtung vor dem Rathaus
- Umzüge in den verschiedenen Liegenschaften, Transporte
- Auf- und Abbau (Bestuhlung) bzw. herrichten von Räumlichkeiten für Veranstaltungen/Feste wie z. B. im Dorfstadl, Herrichten der Wahllokale bei Wahlen in der Grundschule, Pop-Up-Biergarten am Mösl oder Umleitung der Straßenführung in Prutting z. B. wegen Faschingszug
- Werkstatt-Gefahrstoffraum, Lager (Wartung/Instandhaltung/Unterhaltung von Fahrzeugen des Fuhrparks und Geräten)
- Aufstellung von Hundetoiletten
- Aushang von Bekanntmachungen an der Anschlagstafel Haidbichl
- Unterhaltung der Sportplätze
- Sicherstellung der Wahrung der Verkehrssicherungspflichten jeglicher Art im Gemeindegebiet
- Zusammenarbeit und Unterstützung der Feuerwehr bei Einsätzen (z. B. durch Straßensperrungen)
- Hilfseinsätze im Katastrophenfall
- Kanalarbeiten
- Straßenunterhaltung (Streckenkontrolle, Straßenzustandserfassung, Pflege der gemeindlichen Straßen, Wege und Plätze, Pflege der Bankette und des Straßenbegleitgrüns, Leitpfosten-Instandhaltung und Pflege, Instandsetzung Fahrbahn,)
- Pflege der Verkehrsinseln
- Pflege und Unterhalt der Buswartehäuschen
- Sommerdienst: Straßenreinigung
- Abwasserbeseitigung (Sonderbauwerke wie Pumpwerke/-stationen-Unterhalt und Instandhaltung)

- Aufstellung sowie ggf. Versetzung und Austausch mit regelmäßiger Leerung und Unterhaltung/Pflege der Hundetoiletten sowie der Abfalleimer
- Abfallbeseitigung in den gemeindlichen Liegenschaften und im Zuge von Veranstaltungen wie z. B. Biergarten zur oIdn Polizei am Mösl
- Ölbeseitigung auf Verkehrsflächen (Reinigung bzw. Beseitigung von Ölspuren) sowie Verkehrsfreigabe (Wiederfreigabe des Verkehrs nach erfolgter Reinigung)
- Instandhaltung/regelmäßige Wartung der Dienstfahräder (z. B. Reinigung, Reifendrucküberprüfung und ggf. Luft nachfüllen) sowie Veranlassung der regelmäßigen Wartung/Prüfung (extern)
- Unterstützung des Trinkwasserzweckverbandes Simssee bei Bedarf (z. B. bei Umsetzung von Verkehrsrechtlichen Anordnungen bei größeren/langanhaltenden Baustellen, Umleitungen)
- (Trauer)Beflaggung am Rathaus

Bauhofmitarbeiter

Michael Hauenschild

- Aufgaben gemäß Dienstanweisung Bauhof
- Straßenunterhaltung (Straßenzustandserfassung, Pflege der gemeindlichen Straßen, Wege und Plätze, Pflege der Bankette und des Straßenbegleitgrüns, Leitpfosten-Instandhaltung und Pflege, Instandsetzung Fahrbahn, Aufbruchsmanagement)
- Aufstellen Verkehrsschilder gemäß Verkehrszeichenanordnung, Verkehrszeichenkontrolle (Reinigung/Austausch-Ersatz), Teilnahme an der Verkehrsschau
- Straßenbeleuchtung-Schadensmelder Bayernwerk (defekte Straßenleuchte)
- Aufstellung und Auswertung der Geschwindigkeitsanzeiger (Zeigefinger) und Verkehrszählgeräte
- Pflege der Verkehrsinseln
- Pflege und Unterhalt der Buswartehäuschen
- Sommerdienst: Straßenreinigung
- Baustellenabsicherung nach RSA (Prüfung von Arbeitsstellen-Verkehrsrechtliche Sicherung von Arbeitsstellen an Straßen-RSA) mit Protokollierung zur Dokumentation als bestellter Verantwortlicher gem. RSA 21 für die Verkehrssicherung (MVAS 99)
- Abwasserbeseitigung (Sonderbauwerke wie Pumpwerke/-stationen-Unterhalt und Instandhaltung)
- Instandhaltung der Straßenentwässerung (Leitungen und Gräben, Durchlässe), Regen(rückhalte)becken/-überlaufbecken-Instandhaltung und Pflege, Unwetterbeseitigung auf Straßen (z. B. Laubentfernung, Hagel), Kontrolle und Reinigung der Straßeneinlaufschächte (Sinkkästen/Gullys), Schachtdeckelkontrolle
- Entwässerung-Abnahme Entwässerungsplan bzw. Grundstücksanschlüsse, Grabenräumen, Unterhaltung der Regenwasserkanäle
- Winterdienst der gemeindlich gewidmeten Straßen, Wege und Plätze (Räum- und Streudienst) gem. der Dienstanweisungen Winterdienst sowie Räum- und Streuplan
- Schneestangen montieren/demontieren
- Brunnen vor dem Rathaus winterfest machen/Wiederinbetriebnahme im Frühjahr
- Rufbereitschaft

- Grünanlagenpflege: Mäharbeiten (Spielplätze, Regenrückhaltebecken), soweit nicht extern vergeben (Sportplätze), Bewässerung, Unkrautbekämpfung/-beseitigung
- GaLa-Bau (Pflege und Unterhalt der gemeindlichen Grünflächen, Pflege der Ausgleichsflächen, soweit nicht durch Landschaftspflegeverband Rosenheim e. V., Baumkontrolle/-pflege (Baumprüfung erfolgt extern, Fällung kleinerer Bäume, gefährliche Baumfällarbeiten werden extern ausgeführt, Rückschnitte), Hecken- und Sträucherschnitt-Lichtraumprofil und Sichtdreiecke freihalten (ggf. im Wege der Ersatzvornahme)), Moorlehrpad BurgerMoos
- vierteljährliche Defi-Kontrolle
- Hochwasserschutzmaßnahmen wie z. B. Aufbau Hochwasserschutz vor der Grundschule, Straßensperrungen, Absenkung Pegel Dorfweiher Mösl
- Gewässerunterhaltung von Gewässern III. Ordnung, soweit nicht durch den GUV Rosenheim (Zweckverband zur Unterhaltung von Gewässern III. Ordnung, Straßen- und Landschaftspflege)
- halbjährliche Parkbankkontrolle
- Umzüge in den verschiedenen Liegenschaften, Transporte
- Auf- und Abbau (Bestuhlung) bzw. herrichten von Räumlichkeiten für Veranstaltungen/Feste wie z. B. im Dorfstadl,-Pop-Up-Biergarten am Mösl
- Herrichten der Wahllokale bei Wahlen in der Grundschule
- Werkstatt-Gefahrstoffraum-Lager (Wartung/Instandhaltung/Unterhaltung von Fahrzeugen des Fuhrparks und Geräten)
- Aufstellung von Hundetoiletten
- Aushang von Bekanntmachungen an der Anschlagstafel Haidbichl
- Sicherstellung der Wahrung der Verkehrssicherungspflichten jeglicher Art im Gemeindegebiet (Streckenkontrolle)
- Zusammenarbeit und Unterstützung der Feuerwehr bei Einsätzen (z. B. durch Straßensperrungen)
- Hilfeinsätze im Katastrophenfall
- Böllerkanonen schießen
- Waldarbeiten (Motorsägenarbeiten)
- Aufstellung sowie ggf. Versetzung und Austausch mit regelmäßiger Leerung und Unterhaltung/Pflege der Hundetoiletten sowie der Abfalleimer
- Abfallbeseitigung in den gemeindlichen Liegenschaften und im Zuge von Veranstaltungen wie z. B. Biergarten zur oidn Polizei am Mösl

- Ölbeseitigung auf Verkehrsflächen (Reinigung bzw. Beseitigung von Öls Spuren) sowie Verkehrsfreigabe (Wiederfreigabe des Verkehrs nach erfolgter Reinigung)
- Instandhaltung/regelmäßige Wartung der Dienstfahräder (z. B. Reinigung, Reifendrucküberprüfung und ggf. Luft nachfüllen) sowie Veranlassung der regelmäßigen Wartung/Prüfung (extern)
- Unterstützung des Trinkwasserzweckverbandes Simssee bei Bedarf (z. B. bei Umsetzung von Verkehrsrechtlichen Anordnungen bei größeren/langanhaltenden Baustellen, Umleitungen)
- (Trauer)Beflaggung am Rathaus
- Sicherheitsbeauftragter

Bauhofmitarbeiter

Helmut Hrdina

- Aufgaben gemäß Dienstanweisung Bauhof
- Winterdienst der gemeindlich gewidmeten Straßen, Wege und Plätze (Räum- und Streudienst) gem. der Dienstanweisungen Winterdienst sowie Räum- und Streuplan
- Schneestangen montieren/demontieren
- Brunnen vor dem Rathaus winterfest machen/Wiederinbetriebnahme im Frühjahr
- Rufbereitschaft
- GaLa-Bau (Pflege und Unterhalt der gemeindlichen Grünflächen, Pflege der Ausgleichsflächen, soweit nicht durch Landschaftspflegeverband Rosenheim e. V., Baumkontrolle/-pflege (Baumprüfung erfolgt extern, Fällung kleinerer Bäume, gefährliche Baumfällarbeiten werden extern ausgeführt, Rückschnitte), Hecken- und Sträucherschnitt-Lichtraumprofil und Sichtdreiecke freihalten (ggf. im Wege der Ersatzvornahme)), Moorlehrpad BurgerMoos
- Grünanlagenpflege: Mäharbeiten (Spielplätze), soweit nicht extern vergeben, Bewässerung, Unkrautbekämpfung/-beseitigung
- halbjährliche Parkbankkontrolle
- Umzüge in den verschiedenen Liegenschaften, Transporte
- Auf- und Abbau (Bestuhlung) bzw. herrichten von Räumlichkeiten für Veranstaltungen/Feste wie z. B. im Dorfstadl, - Pop-Up-Biergarten am Mösl
- Herrichten der Wahllokale bei Wahlen in der Grundschule,
- Werkstatt-Gefahrstoffraum-Lager (Wartung/Instandhaltung/Unterhaltung von Fahrzeugen des Fuhrparks und Geräten)
- Aufstellung von Hundetoiletten
- Sicherstellung der Wahrung der Verkehrssicherungspflichten jeglicher Art im Gemeindegebiet (Streckenkontrolle)
- Zusammenarbeit und Unterstützung der Feuerwehr bei Einsätzen (z. B. durch Straßensperrungen)
- Hilfeinsätze im Katastrophenfall
- Instandhaltung der Straßenentwässerung (Leitungen und Gräben, Durchlässe), Regen(rückhalte)becken/-überlaufbecken-Instandhaltung und Pflege, Unwetterbeseitigung auf Straßen (z. B. Laubentfernung, Hagel), Kontrolle und Reinigung der Straßeneinlaufschächte (Sinkkästen/Gullys), Schachtdeckelkontrolle

- Abwasserbeseitigung (Sonderbauwerke wie Pumpwerke/-stationen-Unterhalt und Instandhaltung)
- Instandhaltung von Straßen (gemeindliche Feldwege, Asphaltausbesserungsarbeiten)
- Aufstellen Verkehrsschilder gemäß Verkehrszeichenanordnung, Verkehrszeichenkontrolle (Reinigung/Austausch-Ersatz)
- Baustellenabsicherung nach RSA (Prüfung von Arbeitsstellen-Verkehrsrechtliche Sicherung von Arbeitsstellen an Straßen-RSA) mit Protokollierung zur Dokumentation als bestellter Verantwortlicher gem. RSA 21 für die Verkehrssicherung (MVAS 99)
- Reparaturen jeglicher Art
- Aufstellung sowie ggf. Versetzung und Austausch mit regelmäßiger Leerung und Unterhaltung/Pflege der Hundetoiletten sowie der Abfalleimer
- Abfallbeseitigung in den gemeindlichen Liegenschaften und im Zuge von Veranstaltungen wie z. B. Biergarten zur oiden Polizei am Mösl
- Ölbeseitigung auf Verkehrsflächen (Reinigung bzw. Beseitigung von Ölsuren) sowie Verkehrsfreigabe (Wiederfreigabe des Verkehrs nach erfolgter Reinigung)
- Instandhaltung/regelmäßige Wartung der Dienstfahräder (z. B. Reinigung, Reifendrucküberprüfung und ggf. Luft nachfüllen) sowie Veranlassung der regelmäßigen Wartung/Prüfung (extern)
- Unterstützung des Trinkwasserzweckverbandes Simssee bei Bedarf (z. B. bei Umsetzung von Verkehrsrechtlichen Anordnungen bei größeren/langanhaltenden Baustellen, Umleitungen)
- (Trauer)Beflaggung am Rathaus